

## Table des matières

0	Auto-évaluation
1	Informations sur l'institution
2	Informations sur les offres de formation
3	Charte de l'institution
4	Organigramme
5	Assurance et développement de la qualité
6	Profils de qualification, diplômes
7	Activités de formation continue
8	Orientation vers le marché
9	Sélection des participants
10	Retour direct d'informations aux formateurs
11	Evaluation interne: méthode
12	Evaluation interne: résultats et mesures correctives
13	Satisfaction générale de la clientèle
14	Travail de développement andragogique
15	Controlling et mesures correctives
A 1	Matériel d'information
A 2	Qualifications des formateurs
A 3	Orientation vers le marché
A 4	Sélection des participants
A 5	Définition des objectifs de formation
A 6	Définition des contenus de formation
A 7	Définition des méthodes pédagogiques
A 8	Activités d'apprentissage autonome
A 9	Transfert des acquis de la formation
A10	Contrôle des acquis de la formation